



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

CF: 84000550784 - COD. SCUOLA: CSIS001006
87064 - CORIGLIANO ROSSANO (CS)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "F. BRUNO - G. COLOSIMO"-CORIGLIANO CALABRO
Prot. 0001465 del 16/04/2020
04-01 (Uscita)

Al Personale Docente

Al Sito Web

All'utenza

Oggetto: Formazione interna- avvio 1° CORSO SMART - GOOGLE SUITE FOR EDUCATION, *"Google 4 #Dad: come Google Suite può aiutare per la didattica a distanza"*.

Primo incontro 23.04.2020

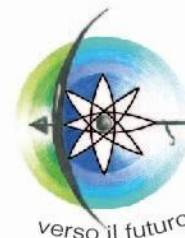
In considerazione del perdurare dell'emergenza Coronavirus e della conseguente sospensione delle attività didattiche per l'intero anno scolastico, al fine di implementare ulteriormente la formazione del personale docente dell'I.I.S. "Liceo Scientifico F. Bruno – Liceo Classico G. Colosimo" di Corigliano - Rossano, sull'uso della Google Suite For Education per la Didattica a Distanza, questo Istituto, in collaborazione con il Team Digitale, ha inteso promuovere il 1° CORSO SMART - GOOGLE SUITE FOR EDUCATION, *"Google 4 # Dad: come Google Suite può aiutare per la didattica a distanza"*.

Il nostro Istituto ha già attivato la piattaforma *G Suite for Education*, un insieme di applicativi messi a disposizione da Google per le scuole, al fine di facilitare, sostenere e motivare l'apprendimento attraverso le nuove tecnologie. Tutti i docenti riceveranno un account personale gratuito con nome utente e password per l'accesso alle applicazioni Google di cui potranno usufruire fino al termine del loro percorso scolastico nel nostro Istituto.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

CF: 84000550784 - COD. SCUOLA: CSIS001006
87064 - CORIGLIANO ROSSANO (CS)



Il nome utente sarà così formato: **nome.cognome@liceicorigliano.edu.it**. Nel caso della presenza nel proprio nome o cognome di lettere accentate o dell'apostrofo, si dovrà scriverli privi di accento, senza apostrofo e spazi.

L'account *G Suite for Education* è attivato anche per tutti gli studenti del nostro Istituto nel dominio @ *liceicorigliano.edu.it*.

Considerata l'impossibilità di tenere lezioni in presenza reale, il corso, tenuto dai componenti del Team Digitale (referente prof. Rosario Damiano Zicaro), si svolgerà interamente in modalità FAD.

Per seguire il corso sarà necessario iscriversi alla piattaforma Google Classroom (<http://classroom.google.com>) dopo aver fatto l'accesso con l'account scolastico e il codice del corso che sarà successivamente comunicato.

La durata totale del corso è di 30 ore e sarà articolato in tre moduli. Il corso si svolgerà, in modalità FAD, con *Webinar, Lavoro autonomo su piattaforma Classroom, laboratorio con tutoring* secondo il seguente schema:

Articolazione dei moduli: 1, 2 e 3	FAD
Webinar a distanza con il referente prof. Zicaro Damiano Rosario	3 ore
Uso app. di Google: Apprendimento autonomo e attività didattiche online su piattaforma <i>Google Classroom</i> di G Suite	4 ore
Creazione e condivisione: <i>Laboratori a distanza e tutoring</i> con animatore digitale	2 ore
Verifica finale: consegna prodotti finali e compilazione questionario di gradimento	1 ora

Il periodo di svolgimento del corso è previsto da aprile a giugno 2020. Di seguito i contenuti dei tre moduli in cui è articolato il corso.

Contenuti dei moduli:



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

CF: 84000550784 - COD. SCUOLA: CSIS001006
87064 - CORIGLIANO ROSSANO (CS)



1. Modulo 1:

- Google **Drive**, drive Condivisi creazione di una cartella; condivisione documenti e contenuti multimediali;
- Google **Calendar**, gestione degli orari e dei calendari;
- Google **GMail**: principali funzionalità, contatti, etichette e cenni sui gruppi mail e forum; configurazione account Gmail su dispositivo mobile;

2. Modulo 2:

- Google **Classroom** - Strumento per gestire la classe e organizzare classi virtuali, nelle quali sia possibile condividere materiale fare domande, assegnare compiti multimediali;
- Google **Hangout meet** – Strumento pervideochiamare o dare supporto a singoli studenti, organizzare videoconferenze (ad esempio per tenere una lezione alla classe in diretta);
- Google **Sites e Jamboard**: implementare il proprio blog o il blog di classe con contenuti realizzati con le applicazioni Google e condividere una lavagna virtuale con la classe;

3. Modulo 3:

- Google **Docs** e Google **Sheets**: cosa sono e come utilizzarli al meglio a scuola per la D.a.D.;
- Google **Presentazioni**: realizzare presentazioni efficaci e condividerle; come utilizzare le presentazioni per la D.a.D.;
- Google **Forms**: realizzare sondaggi e quiz per verifiche in itinere e come utilizzarli con Google Classroom;

16/04/2020

Il Dirigente Scolastico Reggente
Alfonso COSTANZA

firma autografata sostituita a mezzo stampa ai sensi
Art. 3, comma 2, del Dlgs n. 39/93