



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

CF: 84000550784 - COD. SCUOLA: CSIS001006
87064 - CORIGLIANO ROSSANO (CS)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "F. BRUNO - G. COLOSIMO"-CORIGLIANO CALABRO
Prot. 0008140 del 18/09/2020
(Uscita)



REGOLAMENTAZIONE

AREA DI PARCHEGGIO

**AgliStudenti
Ai Genitori
Al Personale Docente, Educativo e ATA
Al DSGA
e p.c. al Presidente del Consiglio d'Istituto**

OGGETTO: Disposizioni sull'utilizzo degli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sentiti il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e il Responsabile della Sicurezza;

Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visto l'obbligo di lasciare sgomberi gli spazi destinati a punti di raccolta degli studenti e del personale della scuola per le emergenze e nel caso di evacuazione dell'Istituto;

Considerato che devono essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco o alle ambulanze in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della Scuola;

Vista la necessità di garantire la sicurezza degli studenti, del personale della Scuola e dell'utenza, nell'accesso alla Scuola in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 81;

Vista la necessità di garantire l'incolumità degli studenti e dei docenti durante lo svolgimento delle attività sportive;

Considerato che gli spazi di pertinenza dell'Istituto, di cui all'oggetto, sono stati, finora, utilizzati in maniera impropria da tutto il personale della Scuola, dagli Studenti, dai loro Genitori e da persone estranee all'Istituto;

Considerato che un utilizzo disordinato degli spazi non garantisce l'incolumità delle persone e il buon funzionamento della Scuola ed è in contrasto con le norme sulla sicurezza;

Vista la limitata capienza dello spazio destinato al parcheggio che non consente di soddisfare completamente la sosta di tutti gli autoveicoli e dei motocicli della potenziale utenza;

Considerato che, spesso, nei cortili della scuola si introducono, stazionano e sostano auto, moto e persone estranee ad essa;

Considerata la necessità di regolamentare l'accesso e l'uscita dalla scuola degli autoveicoli e dei motoveicoli;

Tenuto conto dell'impossibilità di garantire la vigilanza sugli spazi esterni di pertinenza della scuola a causa dell'insufficiente organico del personale scolastico.

DISPONE QUANTO SEGUE:

Sono **SPAZI ESCLUSIVI DESTINATI AL PARCHEGGIO DEI MOTOCICLI**, sia degli **studenti** che del **personale** interno, fino ad esaurimento dei parcheggi:

- l'area esterna del muro perimetrale del lato sinistro adiacente la parte interna della Presidenza e segreteria dell'Istituto.

NORME E DIVIETI per il parcheggio.

E' assolutamente vietato parcheggiare i motocicli in spazi diversi da quelli sopra definiti.

I motocicli degli studenti autorizzati, a cui verrà rilasciato apposito pass, potranno essere introdotti solo all'inizio delle lezioni, e non nelle ore intermedie, ovvero **entro** le ore **08:20** e potranno uscire dal parcheggio solo alla fine delle stesse, non prima delle **12:20**, fatti salvi i casi di uscita anticipata dalla scuola per motivi giustificati ed autorizzati.

I motocicli non potranno circolare all'interno del cortile della scuola, se non per raggiungere i parcheggi ad essi destinati e per le manovre strettamente necessarie per uscire da essi.

I motocicli dovranno essere disposti, nelle aree ad essi destinate di cui sopra, in maniera ordinata, senza creare situazioni di pericolo e consentendo l'uso razionale dei parcheggi.

Nel caso dell'impossibilità di parcheggiare il motociclo per la raggiunta capienza dei parcheggi lo stesso dovrà essere parcheggiato nella pubblica via.

E' vietato, per qualsiasi ragione, utilizzare o spostare i motocicli durante la ricreazione e durante le ore di lezione, anche da parte di quegli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica.

Sono **SPAZI ESCLUSIVI DESTINATI AL PARCHEGGIO DELLE AUTOVETTURE**, sia dei docenti che del **personale ATA** interno, fino ad esaurimento dei parcheggi

- l'area centrale del piazzale per il numero massimo disponibile e l'area adiacente al corpo centrale dell'Istituto nonché l'area adiacente ai campi.

L'ingresso sarà consentito solo a coloro che avranno ottenuto, previa richiesta scritta da consegnare presso gli uffici di segreteria, autorizzazione scritta del Dirigente Scolastico e relativo Pass da esporre sul cruscotto dell'autovettura.

NORME COMUNI

- E' vietato agli studenti introdurre autoveicoli, anche se privi di targa e conducibili senza patente, e sostare nei parcheggi della scuola.
- E' vietato ai genitori degli studenti entrare e sostare nei parcheggi della scuola, sia con autoveicoli che con motocicli, anche nelle giornate destinate ai colloqui con i Docenti sia antimeridiani che pomeridiani.

- E' vietato agli utenti sostare in prossimità delle entrate e delle uscite utilizzate dalle autovetture e dai motocicli.
- E' consentito, previa autorizzazione del dirigente scolastico, l'ingresso delle auto dei beneficiari della legge 104/92.
- Tutti i veicoli autorizzati entreranno e usciranno dal Liceo a passo d'uomo (per i motocicli e ciclomotori, a motore spento), prestando la massima attenzione durante l'ingresso e l'uscita degli studenti dalla scuola, cedendo loro il passo.
- E' vietato sostare o parcheggiare negli spazi non consentiti.
- E' vietato introdurre i veicoli in mancanza di adeguato parcheggio e della dovuta autorizzazione scritta rilasciata dal Dirigente Scolastico e relativo Pass.
- In casi di emergenza o quando si ravvisino difficoltà di funzionamento e di uso degli spazi interessati, d'intralcio delle uscite di sicurezza e/o d'inosservanza delle aree destinate a parcheggio riservato, il dirigente scolastico adotterà i provvedimenti opportuni, anche di carattere restrittivo e/o di rimozione delle autovetture, delle motociclette, dei ciclomotori, delle biciclette, prevedendosi anche l'intervento da parte di Ditte specializzate e convenzionate, con costi a carico del trasgressore al presente regolamento.
- La sosta non è custodita. La scuola non è responsabile circa il verificarsi di eventuali furti o danneggiamenti degli automezzi, dei motocicli, ciclomotori e biciclette parcheggiati entro l'area di sosta.
- Qualsiasi incidente provocato da negligenza, imperizia o dall'inosservanza del presente regolamento comporta responsabilità individuali per i maggiorenni e dei genitori, o dell'esercente la potestà, per i minorenni.

**LE PRESENTI DISPOSIZIONI ENTRANO IMMEDIATAMENTE IN VIGORE.
E' FATTO OBBLIGO A TUTTI DI OSSERVARE LE PRESENTI DISPOSIZIONI E DI FARLE OSSERVARE AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/08.
SI FA PRESENTE CHE IL LORO MANCATO RISPETTO DETERMINERÀ, PER RAGIONI DI SICUREZZA, LA CHIUSURA DEL CANCELLO, LA CONSEGUENTE REVOCA DI OGNI TIPO DI AUTORIZZAZIONE, L'ASSOLUTO DIVIETO DI TRANSITO E DI PARCHEGGIO NEGLI SPAZI ESTERNI DI PERTINENZA DEL LICEO.**

Deroghe alle presenti disposizioni dovranno essere disposte per iscritto dal Dirigente Scolastico, sentiti il Direttore S.G.A. e il Responsabile della Sicurezza, dopo attenta valutazione delle eventuali motivazioni alla base della richiesta di deroga individuale.

f.to Il Direttore S.G.A.
DOTT. Fausto BRUNO

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Vita VENTRELLA

Al Dirigente Scolastico
dei Licei di Corigliano-Rossano
(Area urbana Corigliano Calabro)

Oggetto Richiesta di autorizzazione all'accesso con il proprio scooter nei parcheggi della scuola.

Il Sottoscritto _____ alunno maggiorenne

genitore dell'alunno _____ della classe _____

Con la presente chiede l'autorizzazione di cui all'oggetto relativo al seguente veicolo:

Marca _____ Modello _____ Targa _____

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del regolamento di accesso auto nei cortili della scuola e comunque è consapevole che la Scuola declina ogni responsabilità per :

-furti ed incidenti causati da eventi atmosferici o calamitosi;

-danni all'interno del perimetro della scuola;

-incidenti che possono accadere a causa di inosservanze di prescrizioni,divieti o comportamenti non corretti.

Il sottoscritto inoltre:

- si impegna ad apporre il bollino di riconoscimento ben visibile sul parabrezza delle auto.
- è consapevole che all'uscita i mezzi a motore dovranno attendere il deflusso dei pedoni.
- che a Scuola si riserva la possibilità di revoca immediata dell'autorizzazione di accesso per:

Sosta negli spazi riservati all'ambulanza,Sosta fuori dagli spazi segnati,

- **a causa di inosservanze di prescrizioni del Codice Stradale, divieti o comportamenti non corretti**
- autorizza il trattamento dei dati personali ai fini della gestione dei pass

_____/_____/_____

Firma

Autorizzazione

n. _____ targa _____

Al Dirigente Scolastico
dei Licei di Corigliano-Rossano
(Area urbana Corigliano Calabro)

Oggetto Richiesta di autorizzazione all'accesso con il proprio veicolo nei parcheggi della scuola.

^^^

Il Sottoscritto _____ Docente Ata _____

Con la presente chiede l'autorizzazione di cui all'oggetto relativo ai seguenti veicoli:

Marca _____ Modello _____ Targa _____

Marca _____ Modello _____ Targa _____

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del regolamento di accesso auto nei cortili della scuola e comunque è consapevole che la Scuola declina ogni responsabilità per :

-furti ed incidenti causati da eventi atmosferici o calamitosi;

-danni all'interno del perimetro della scuola;

-incidenti che possono accadere a causa di inosservanze di prescrizioni,divieti o comportamenti non corretti.

Il sottoscritto inoltre:

- si impegna ad apporre il bollino di riconoscimento ben visibile sul parabrezza delle auto.
- è consapevole che all'uscita i mezzi a motore dovranno attendere il deflusso dei pedoni.
- che a Scuola si riserva la possibilità di revoca immediata dell'autorizzazione di accesso per:

Sosta negli spazi riservati all'ambulanza,Sosta fuori dagli spazi segnati,

a causa di inosservanze di prescrizioni del Codice Stradale, divieti o comportamenti non corretti

- autorizza il trattamento dei dati personali ai fini della gestione dei pass

, ___ / ___ / _____

Firma

Autorizzazione

n. _____ targa _____ . n. _____ targa _____ . n. _____ targa _____